**ПРИНЯТО: УТВЕРЖДЕНО:**

**Общим собранием трудового Заведующая МКДОУ д/с «Буратино»**

**Коллектива МКДОУ д/с «Буратино» с. Уцмиюрт**

**С.Уцмиюрт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Лабазанова Х.М.**

**Протокол № \_\_\_ Приказ №\_\_\_\_\_\_\_**

**от «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022г от «\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022г**

Положение

о порядке сообщения муниципальными служащими о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

1. Настоящее Положение определяет порядок сообщения муниципальными служащими о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - Положение).

2. Вопросы, связанные с поступлением уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, рассматриваются Комиссией по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Бабаюртовского муниципального района и урегулированию конфликта интересов (далее - Комиссия).

3. Муниципальные служащие обязаны в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции сообщать о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

Сообщение оформляется в письменной форме в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - уведомление).

4. Руководитель администрации направляет уведомление главе Бабаюртовского муниципального района, составленное по форме согласно приложению № 1.

5. Муниципальные служащие администрации Бабаюртовского муниципального района направляют уведомление председателю Комиссии, составленное по форме согласно приложению № 2.

6. Уведомления, указанные в п. 4 настоящего Положения, рассматриваются лично главой Бабаюртовского муниципального района либо могут быть направлены главой Бабаюртовского муниципального района для рассмотрения в Комиссию.

7. Предварительное рассмотрение уведомлений, указанных п. 5 настоящего Положения, осуществляется отделом муниципальной службы и кадровой политики администрации либо должностным лицом органа администрации с правами юридического лица, ответственным за работу с кадрами и профилактику коррупционных правонарушений.

В ходе предварительного рассмотрения уведомлений уполномоченные должностные лица имеют право получать в установленном порядке от лиц, направивших уведомления, пояснения по изложенным в них обстоятельствам и направлять в установленном порядке запросы в государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации.

8. По результатам предварительного рассмотрения поступивших уведомлений отделом муниципальной службы и кадровой политики администрации либо должностным лицом органа администрации с правами юридического лица, ответственным за работу с кадрами и профилактику коррупционных правонарушений, подготавливается мотивированное заключение на каждое из них.

Уведомления, заключения и другие материалы, полученные в ходе предварительного рассмотрения уведомлений, представляются председателю Комиссии в течение семи рабочих дней со дня поступления уведомления.

В случае направления запросов, указанных в абзаце втором пункта 6 настоящего Положения, уведомления, заключения и другие материалы представляются председателю Комиссии в течение 45 дней со дня поступления уведомлений. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.

9. По результатам рассмотрения уведомлений принимается одно из следующих решений:

а) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, направившим уведомление, конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, направившим уведомление, личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов;

в) признать, что лицом, направившим уведомление, не соблюдались требования об урегулировании конфликта интересов.

10. В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом "б" пункта 8 настоящего Положения, в соответствии с законодательством Российской Федерации обеспечивается принятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

11. В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом "в" пункта 8 настоящего Положения, обеспечивается применение к муниципальному служащему мер ответственности, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, Бабаюртовского района и муниципальными правовыми актами, а также по иным вопросам организации противодействия коррупции.